

α.α. 13.14.05/VIII

ΚΥΠΡΙΑΚΗ



ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ ΕΓΓΡΑΦΟ

ΓΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΧΡΗΣΗ

Αρ. Αίτησης:

Ημερ. Υποβολής:

**ΣΧΕΔΙΟ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ
ΕΡΓΟΛΗΠΤΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΤΟΥΣ
2008**

ΕΝΤΥΠΟ ΑΙΤΗΣΗΣ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

ΚΕΝΤΡΟ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΟΤΗΤΑΣ

ΜΑΪΟΣ 2008

**Σχέδιο Επιχορήγησης Εργοληπτικών Επιχειρήσεων
για την Αναβάθμιση του Εξοπλισμού τους
2008**

ΠΡΟΣΟΧΗ

1. Το Σχέδιο χρηματοδοτεί εξοπλισμό για αιτήσεις που υποβάλλονται πριν την πραγματοποίηση της επένδυσης. Για επενδύσεις που υλοποιήθηκαν πριν την υποβολή της αίτησης δεν παρέχεται χορηγία.
2. Η επιχορήγηση αφορά την αγορά καινούριου και όχι μεταχειρισμένου εξοπλισμού.
3. Προτού συμπληρώσετε το Έντυπο Αίτησης διαβάστε προσεκτικά τον Οδηγό του Σχεδίου και το παρόν Έντυπο.
4. Αν απαιτείται πρόσθετος χώρος για τις πληροφορίες που ζητούνται επισυνάψτε δικό σας σημείωμα.

ΜΕΡΟΣ 1 - ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

1.1 Στοιχεία αιτητή:

Όνομα αιτητή:

Διεύθυνση:

.....

Τηλ.: Φαξ.: e-mail:

Αρ. Εγγραφής Εταιρείας: Αρ. Εγγραφής στο Φ.Π.Α.:

Αρ. Μητρώου και Τάξη Ετήσιας Άδειας στο Συμβούλιο Εγγραφής και Ελέγχου Εργοληπτών:

Αρ. Μητρώου για Οικοδομικά Έργα	Τάξη Ετήσιας Άδειας

Αρ. Μητρώου για Τεχνικά Έργα	Τάξη Ετήσιας Άδειας

1.2 Άτομο για επικοινωνία:

Όνοματεπώνυμο:

Τηλ.:

Φαξ:

Τηλ. (κινητό):

e-mail:

1.3 Διεύθυνση για αλληλογραφία:

.....

..... Ταχ. Θυρ.: Ταχ. Κώδ.:

Φαξ.: e-mail:

1.4 Στοιχεία συνεταίρων ή μετόχων (για εταιρείες):

A/A	Όνομα	Διεύθυνση	Τηλέφωνο	Ποσοστό συμμετοχής
1.				
2.				
3.				
4.				
ΣΥΝΟΛΟ				100%

1.5 Στοιχεία συνεργαζομένων ή και συνδεδεμένων εταιρειών:

A/A	Όνομα Επιχείρησης	Διεύθυνση	Τηλέφωνο	Ποσοστό συμμετοχής
1.				
2.				
3.				
4.				
ΣΥΝΟΛΟ				100%

1.6 Αριθμός εργοδοτούμενων¹

Έτος	Αριθμός
2006	
2007	

¹ Πρέπει να επισυναφθεί βεβαίωση από τις Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων (ΥΚΑ) ότι δεν υπάρχουν εκκρεμότητες στην πληρωμή των εισφορών στις ΥΚΑ, στην οποία να αναφέρεται και ο αριθμός των εργοδοτούμενων ή αντίγραφα μηνιαίων αποδείξεων για τις υπό αναφορά περιόδους.

1.7 Κύκλος Εργασιών και Σύνολο Ισολογισμού²

£	Έτος	
	2005	2006
Κύκλος Εργασιών (Σύνολο αξίας εκτελεσθέντων έργων)		
Σύνολο Ετήσιου Ισολογισμού		

² Πρέπει να επισυναφθούν αντίγραφα των ελεγμένων και κατάλληλα υπογραμμένων οικονομικών λογαριασμών των ετών 2005 και 2006 ή στην περίπτωση φυσικού προσώπου φορολογική δήλωση / εκκαθάριση για το 2005 και 2006.

ΜΕΡΟΣ 2 – ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ ΠΟΥ ΘΑ ΥΛΟΠΟΙΗΘΟΥΝ

2.1 Εξοπλισμός

Ανάλυση καινούριου εξοπλισμού που θα αγορασθεί.

A/A	Περιγραφή καινούριου εξοπλισμού	Κανονισμοί / Πρότυπα με τα οποία πρέπει να συνάδουν	Κόστος ³ €
1.	Ικρίωμα πρόσοψης και εργασίας Κινητοί πύργοι εργασίας και πρόσβασης	CYS EN 39:2001, CYS EN 74-1:2005 CYS EN 12810-1:2003, CYS EN 12810-2:2003, CYS EN 12811-1:2003, CYS EN 12811-2:2004, CYS EN 12811-3:2004 CYS EN 1298:1996, CYS EN 1004: 2004	
2.	Ανυψωτική Εξέδρα	ΚΔΠ 306/2003 (98/37/ΕΚ)	
3.	Γερανός	ΚΔΠ 306/2003 (98/37/ΕΚ)	
ΣΥΝΟΛΟ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ			

³ Στο κόστος περιλαμβάνεται η τιμή CIF (Cost, Insurance, Freight) σε περίπτωση που ο εξοπλισμός θα εισαχθεί απευθείας από τον αιτητή ή η τιμή αγοράς του εξοπλισμού αν αυτός θα εξασφαλιστεί από την εγχώρια αγορά. Ο Φ.Π.Α. δεν συμπεριλαμβάνεται. **Αντίγραφο της σχετικής προσφοράς του προμηθευτή να επισυναφθεί με την αίτηση.**

ΜΕΡΟΣ 3 - ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΕΓΓΡΑΦΑ – ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ – ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Τα πιο κάτω αποδεικτικά στοιχεία / έγγραφα πρέπει να επισυναφθούν με την αίτηση.

3.1 Αποδεικτικά στοιχεία κατά πόσο ο Αιτητής/ Αιτήτρια Εταιρεία είναι δικαιούχος:

- (α) Βεβαίωση από τις Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων (ΥΚΑ) ότι δεν υπάρχουν εκκρεμότητες στην πληρωμή των εισφορών στις ΥΚΑ, στην οποία να αναφέρεται και ο αριθμός των εργοδοτούμενων (όπως αναφέρεται στο 1.6).
- (β) Βεβαίωση από τον Ελεγκτή (ενσωματωμένη στην αίτηση-ΜΕΡΟΣ 5) κατάλληλα υπογραμμένη, με την οποία βεβαιώνεται ότι ο αιτητής ικανοποιεί τον όρο της Μικρομεσαίας Επιχείρησης καθώς και ότι δεν είναι προβληματική επιχείρηση.
- (γ) Πιστοποιητικό από τον Επίσημο Παραλήπτη και Έφορο Εταιρειών στο οποίο να φαίνονται οι μέτοχοι της εταιρείας κατά την περίοδο της αίτησης. (Σε περίπτωση που οι μετοχές που κατέχονται έχουν διαφορετικά δικαιώματα ψήφου / ιδιοκτησίας, τότε συνοδεύονται με στοιχεία π.χ. καταστατικό της εταιρείας ή άλλο έγγραφο στο οποίο γίνεται σαφής αναφορά για το καθεστώς κάθε ξεχωριστής τάξης μετόχων).

Η Συμβουλευτική Επιτροπή Παροχής Χορηγιών (ΣΕΠαΧ) αποφαινεται κατά πόσο ο αιτητής είναι δικαιούχος κρατικής ενίσχυσης σύμφωνα με τους σχετικούς κανονισμούς της Ευρωπαϊκής Ένωσης και της εθνικής νομοθεσίας. Για το σκοπό αυτό δύναται να ζητήσει πρόσθετα αποδεικτικά στοιχεία.

Η ΣΕΠαΧ θα βεβαιώνεται από τον Έφορο Ελέγχου Κρατικών Ενισχύσεων ότι το τελικό ποσό που λαμβάνει μια επιχείρηση δεν θα υπερβαίνει το συνολικό ποσό των €200.000 που είναι το ανώτατο όριο για όλες τις κρατικές ενισχύσεις στο πλαίσιο του Κανονισμού (ΕΚ) 1998/2006, ανά τρία οικονομικά έτη.

3.2 Αποδεικτικά στοιχεία της καταλληλότητας του εξοπλισμού:

Τα πιο κάτω αποδεικτικά στοιχεία/ έγγραφα πρέπει να υποβληθούν στους Λειτουργούς Επιθεώρησης Εργασίας κατά το φυσικό έλεγχο μαζί με τα πρωτότυπα τιμολόγια και όλες τις πρωτότυπες αποδείξεις πληρωμής και εξόφλησης του συνόλου της επένδυσης.

(α) Ικριώματα-Κινητοί πύργοι εργασίας και πρόσβασης

- (i) Αντίγραφο της **Βεβαίωση Εξέτασης Τύπου** από Διαπιστευμένο Οργανισμό μαζί με αντίγραφο του Πιστοποιητικού Διαπίστευσης του Οργανισμού όπου θα αναφέρεται το πεδίο εφαρμογής και η χρονική διάρκειά του.
- (ii) Αντίγραφο του **Εγχειριδίου συναρμολόγησης και αποσυναρμολόγησης** μαζί με το σχέδιο διαμόρφωσης του ικριώματος/κινητού πύργου εργασίας και πρόσβασης στην Ελληνική γλώσσα.
- (iii) **Η τυπωμένη σήμανση** (που περιλαμβάνει το σχετικό Πρότυπο και την τάξη/κατηγορία του συστήματος του ικριώματος/κινητού πύργου εργασίας και πρόσβασης, το σύμβολο της ταυτότητας του κατασκευαστή και το έτος κατασκευής) ευδιάκριτα εμφανής στα διάφορα στοιχεία και εξαρτήματα του ικριώματος/κινητού πύργου εργασίας και πρόσβασης.

(β) Ανυψωτικές Εξέδρες - Γερανοί

- (i) Αντίγραφο του **Εγχειριδίου χρήσης και συντήρησης** από τον κατασκευαστή.
- (ii) Αντίγραφο των **οδηγιών ασφάλειας και υγείας** στην Ελληνική γλώσσα.
- (iii) Αντίγραφο της **δήλωσης ΕΚ συμμόρφωσης** του κατασκευαστή.
- (iv) **Η τυπωμένη σήμανση «CE»** ευδιάκριτα εμφανής πάνω στα διάφορα στοιχεία και εξαρτήματα του εξοπλισμού.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ

Η εξέταση των αιτήσεων και η καταβολή χορηγίας γίνεται με βάση τη σειρά προτεραιότητας, η οποία καθορίζεται από την ημερομηνία υποβολής και αποδοχής της αίτησης, μέχρι την εξάντληση του διαθέσιμου κονδυλίου. Είναι ευθύνη των αιτητών να παραδίδουν κατάλληλα συμπληρωμένες τις αιτήσεις στον Προϊστάμενο της Αρμόδιας Αρχής επισυνάπτοντας όλα τα απαιτούμενα έγγραφα. Ελλιπείς αιτήσεις δεν θα εξετάζονται και θα επιστρέφονται στους αιτητές για να υποβληθούν ξανά μαζί με τα έγγραφα/ στοιχεία που υπολείπονται.

ΜΕΡΟΣ 4 - ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

Εγώ ο εγγεγραμμένος εργολήπτης / τεχνικός διευθυντής
(ονοματεπώνυμο)

της εταιρείας.....
(όνομα εταιρείας)

την οποία εκπροσωπώ, αιτούμαι της συνεπαγόμενης από την επένδυσή μας χορηγίας στο πλαίσιο του παρόντος Σχεδίου και υπεύθυνα δηλώνω τα πιο κάτω:

- οι πληροφορίες που αναφέρονται στο παρόν έντυπο είναι αληθείς και γνωρίζω ότι τυχόν ψευδής δήλωση θα συνεπάγεται την άμεση απόρριψη της αίτησής μου.
- αναγνωρίζω το δικαίωμα του Προϊστάμενου της Αρμόδιας Διαχειριστικής Αρχής να προβεί ανά πάσα στιγμή σε τροποποιήσεις ή αλλαγές στο Σχέδιο.
- εξουσιοδοτώ την Αρμόδια Διαχειριστική Αρχή να ζητήσει οποιοσδήποτε επιπρόσθετες πληροφορίες για αξιολόγηση και έγκριση της παρούσας αίτησης και υποχρεούμαι να θέσω στη διάθεσή της τις πληροφορίες αυτές.
- Η επιχείρηση που εκπροσωπώ:
 - εμπίπτει στην κατηγορία των ΜΜΕ όπως ορίζονται στη Σύσταση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής της 6ης Μαΐου 2003 με αρ. 2003/361/EK (L124/36 της Επίσημης Εφημερίδας της Ευρωπαϊκής Ένωσης της 20.5.2003), η οποία υιοθετήθηκε από το Υπουργικό Συμβούλιο με Αρ. Απόφασης 60.810 στις 15.9.2004,
 - δεν είναι προβληματική, όπως περιγράφεται στις κοινοτικές κατευθυντήριες γραμμές για τη διάσωση και αναδιάρθρωση προβληματικών επιχειρήσεων,
 - δεν έτυχε οποιασδήποτε άλλης χορηγίας σε σχέση με την υπό αναφορά επένδυση,
 - πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με το Άρθρο 51 του «Περί του Συντονισμού των Διαδικασιών της Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών, Έργου και Υπηρεσιών και για Συναφή Θέματα Νόμου του 2006» (Αριθμός 12(I) του 2006),
 - εργοδοτούσε το δηλωμένο στην αίτηση αριθμό εργοδοτουμένων κατά τα έτη 2006 και 2007.

Με την υποβολή της παρούσης αίτησης δεσμεύομαι ότι, σε περίπτωση καταβολής χορηγίας, ο εξοπλισμός για τον οποίο καταβάλλεται η χορηγία αυτή θα παραμείνει στην ιδιοκτησία μας και δεν θα τύχει μερικής ή πλήρους αποξένωσης για περίοδο τουλάχιστον πέντε χρόνων. Παραβίαση του πιο πάνω αποτελεί υποχρέωσή μου να επιστρέψω αμέσως ολόκληρο το ποσό της χορηγίας στο Διευθυντή του Κέντρου Παραγωγικότητας (Προϊστάμενο της Διαχειριστικής Αρχής).

Υπογραφή αιτητή (εγγεγραμμένου εργολήπτη / τεχνικού διευθυντή εκπροσώπου της αιτήτριας εταιρείας):

Αρ. Ταυτότητας:

Θέση Υπογράφοντος στην αιτήτρια επιχείρηση:

Ημερομηνία:

Σφραγίδα Εταιρείας:

ΜΕΡΟΣ 5 – ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΕΛΕΓΚΤΗ

Βεβαιούται ότι η εταιρεία με αριθμό
εγγραφής..... στα Αρχεία του Εφόρου Εταιρειών και Επίσημου Παραλήπτη

- (α) Εμπήπτει σύμφωνα με τον αντίστοιχο ορισμό της Σύστασης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής της 6^{ης} Μαΐου 2003 με αρ. 2003/361/ΕΚ, η οποία υιοθετήθηκε από το Υπουργικό Συμβούλιο με Αρ. Απόφασης 60.810 στις 15/9/2004, στις Μικρομεσαίες Επιχειρήσεις (ΜΜΕ), δηλαδή τις επιχειρήσεις που απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζόμενους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ, λαμβάνοντας υπόψη τυχόν συνεργαζόμενες ή/ και συνδεδεμένες εταιρείες.
- (β) Δεν είναι προβληματική, όπως περιγράφεται στη σελίδα 2 της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής- Κοινοτικές κατευθυντήριες γραμμές για τη διάσωση και αναδιάρθρωση προβληματικών επιχειρήσεων στην οποία παραπέμπει ο κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 1998/2006 που αφορά τις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας (de minimis).

Κατανοούμε ότι η Ευρωπαϊκή Επιτροπή, (Επίσημη Εφημερίδα Ευρωπαϊκής Ένωσης, C244, 1.10.2004, σ. 2-17), θεωρεί, για σκοπούς εφαρμογής των Κατευθυντήριων Γραμμών, ότι μια επιχείρηση είναι προβληματική «...εφόσον δεν είναι ικανή, με δικούς της οικονομικούς πόρους ή με τους πόρους που δεν είναι ικανή να εξασφαλίσει από τους ιδιοκτήτες/μετόχους της και τους πιστωτές της, να ανακόψει τη ζημιογόνο πορεία της, η οποία, χωρίς εξωτερική παρέμβαση από το κράτος, θα την οδηγήσει σε μία σχεδόν βέβαιη οικονομική εξαφάνιση βραχυπρόθεσμα ή μεσοπρόθεσμα».

Υπογραφή Ελεγκτή:

Όνομα Ελεγκτή:

Σφραγίδα Ελεγκτικού Γραφείου:

Ημερομηνία:

ΜΕΡΟΣ 6 - ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ

1. Το συμπληρωμένο και υπογραμμένο «Έντυπο Αίτησης», με συνημμένα σ' αυτό όλα τα απαιτούμενα έγγραφα, να υποβληθεί **μαζί με ένα πλήρες αντίγραφο**, ταχυδρομικώς ή με το χέρι στον Προϊστάμενο της Διαχειριστικής Αρχής (Διευθυντή Κέντρου Παραγωγικότητας) στη διεύθυνση:

ΚΕΝΤΡΟ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΟΤΗΤΑΣ,
Λεωφόρος Καλλιπόλεως 77,
2100 Αγλαντζιά,
Λευκωσία

Στο φάκελο να αναγράφεται επίσης:

«Σχέδιο Επιχορήγησης Εργοληπτικών Επιχειρήσεων»

2. Οι ενδιαφερόμενοι συμβουλεύονται να κρατήσουν αντίγραφο του «Έντυπου Αίτησης» που υποβάλλουν στο Κέντρο Παραγωγικότητας.

ΚΑΘΟΔΗΓΗΤΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

Προτού αποστείλετε την αίτησή σας βεβαιωθείτε ότι:

	Σημειώστε ✓ στο ανάλογο τετραγωνάκι	ΓΙΑ ΕΠΙΣΗΜΗ ΧΡΗΣΗ ΜΟΝΟ
1. Έχετε ελέγξει τον Αρ. Εγγραφής στο Συμβούλιο Εγγραφής και Ελέγχου Εργοληπτών.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Έχετε ελέγξει τη διεύθυνση αλληλογραφίας και τα άλλα στοιχεία επικοινωνίας.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Έχετε ελέγξει τους αριθμούς των εργοδοτούμενων σας, τον κύκλο εργασιών και το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού ότι είναι ορθά.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Έχετε συμπληρώσει όλες τις πληροφορίες που ζητούνται.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Έχετε ελέγξει το σύνολο της επένδυσης ότι είναι ορθό.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Έχετε υπογράψει την Υπεύθυνη Δήλωση.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Έχει υπογραφεί η ενσωματωμένη στην αίτηση βεβαίωση από Ελεγκτή (Μέρος 5)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Έχετε επισυνάψει τα πιο κάτω απαιτούμενα έγγραφα:		
(i) Βεβαίωση από τις Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων (ΥΚΑ) ότι δεν υπάρχουν εκκρεμότητες στην πληρωμή των εισφορών στις ΥΚΑ, στην οποία να αναφέρεται και ο αριθμός των εργοδοτούμενων για το 2006 και 2007.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(ii) Αντίγραφο ελεγμένων και κατάλληλα υπογραμμένων οικονομικών λογαριασμών για τα έτη 2005 και 2006 ή φορολογική δήλωση / εκκαθάριση για το 2005 και 2006 στην περίπτωση φυσικού προσώπου.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(iii) Πιστοποιητικό από τον Επίσημο Παραλήπτη και Έφορο Εταιρειών στο οποίο να φαίνονται οι μέτοχοι της εταιρείας κατά την περίοδο της αίτησης.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(iv) Αντίγραφο της σχετικής προσφοράς του προμηθευτή.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(v) Αντίγραφο της αίτησης και των συνημμένων σ' αυτήν εγγράφων.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>